

# Wissenstest zum ersten runden Geburtstag

**MONDSEE.** Zum zehnten Clubabend trafen einander die Mitglieder der hr-lounge diese Woche beim Wasseraufbereitungsunternehmen BWT AG in Mondsee.

Josef Buttinger, Manpower-Chef für Oberösterreich und Salzburg und Organisator der hr-lounge, stellte wie stets alle Neomitglieder in launiger Rede vor. Zum ersten runden Geburtstag dieses Treffens, das sich zu der Plattform für Personalchefs in Oberösterreich entwickelt hat, gab es ein lustiges Gewinnspiel, das Wissen über Wasser abtestete. So haben die Anwesenden gelernt, wie viel verstecktes Wasser in einzelnen Produkten des täglichen Gebrauchs enthalten ist, bis ein Produkt

## HR-Lounge

beim Konsumenten ankommt. Für eine Flasche Bier sind es 75 Liter, für eine Tasse Kaffee 140 Liter Wasser.

BWT-Investor Relations-Mann Ralf Burchert erklärte Markt und Position der BWT am europäischen Wassermarkt.

Die Personalchefin des Unternehmens, Ulrike Schittenhelm, ist für 850 Mitarbeiter am Standort verantwortlich. In der Gruppe arbeiten 2700 Beschäftigte in 80 Tochter- und Beteiligungsgesellschaften. Mit Jahreswechsel wird ihre Aufgabe Con-

stanze Schleicher übernehmen, die lange Erfahrung im Personalwesen hat und zuletzt als Trainerin gearbeitet hat. „Ich widme mich der Personalentwicklung von der Pike auf: Ich werde dann meine vier Enkelkinder betreuen“, sagt Schittenhelm.

### MITGLIEDER

#### Die Neuen

- Manfred Bauer, General Motors Austria
  - Evelin Benisch, Hoval
  - Hans-Jörg Gramlinger, Resch&Frisch
  - Josef Niedermaier, Landesschulrat OÖ
  - Karl Strasser, Energie AG OÖ Personalservice
- Neue Mitglieder sind willkommen. Interessierte Personalchefs melden sich [office@hr-lounge.at](mailto:office@hr-lounge.at)



Neue Gesichter: Manfred Bauer und Evelin Benisch mit hr-lounge Initiator Josef Buttinger, dazu Gastgeberin Ulrike Schittenhelm und Karl Strasser (alle Fotos v.l.n.r.)



Personalchefs im Gespräch: Anton Moser (UPM Kymene, Steyermühl), Elisa Fischlmayr (Deloitte), Christian Leposa (Fröling), Ludwig Reisecker (Schwarz Müller)



Andreas Hasiweder (KH der Barmherzigen Schwestern), Michael Ettinger (Englmayer Transporte), Irene Buchal (Clusterland OÖ), Thomas Mayrhuber (Moltoluce)



Markus Schmid (Somfy), Daniel Lehner (ISS Facility Services), Ingrid Putzhammer (Nürnberger Versicherung), Josef Niedermaier (Landesschulrat)

Alle Fotos: Wakolbinger

## Wichtige Inserenteninformation

Das Gleichbehandlungsgesetz vom 1. Juli 2004 verpflichtet zur „neutralen“ Stellenausschreibung. Wir weisen darauf hin, dass Stellenausschreibungen diskriminierungsfrei hinsichtlich des Geschlechts, des Alters, ethnischer Zugehörigkeit, der Religion oder Weltanschauung zu formulieren sind.

Die Verantwortung für die Einhaltung der gesetzlichen Gebote trifft den Arbeitgeber, somit den Auftraggeber des Inserates. Die OÖNachrichten als Auftragnehmer sind nicht verpflichtet, Inserate auf ihren Inhalt hin zu überprüfen.

### Dr. Hussak

PERSONALBERATUNG

Ihr Partner in Sachen Management

Unser Auftraggeber ist ein **Steuerberatungsunternehmen in Linz**. Besetzt werden die Positionen

### BILANZBUCHHALTUNG

für die selbständige Durchführung von Bilanzierungen im Ausmaß von 25 – 30 Wochenstunden. Sie verfügen über Erfahrung und Prüfung sowie gute PC-Kenntnisse, Teamgeist und Freude am selbständigen Arbeiten.

### BERUFSANWÄRTER/IN

Gesucht wird eine Person, die daran interessiert ist, an der Entwicklung eines prosperierenden Unternehmens mitzuwirken.

Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung, ein Studium im Bereich Betriebswirtschaft und Unternehmensegeist.

Geboten werden Entwicklungschancen, eigenverantwortliche Tätigkeiten und attraktive Konditionen.

Ihre Bewerbung samt Foto bitte an:

Dr. Hussak KG · A - 4020 Linz · Goethestraße 33  
Tel: 0732 / 65 13 99 · Fax 0732 / 65 13 99 24  
e-mail: [office@hussak.com](mailto:office@hussak.com) · <http://www.hussak.com>

### Dr. Hussak

PERSONALBERATUNG

Ihr Partner in Sachen Management

Unser Auftraggeber ist ein **Produktionsunternehmen im Bereich Baunebenwerke** mit Sitz zwischen **Vöcklabruck und Ried**. Besetzt wird die Position

### KFM. ALLROUNDKRAFT

Ihr Aufgabengebiet umfasst allgemeine Sekretariatstätigkeiten und Fakturierung & Mahnwesen, Empfang und Telefon.

Sie verfügen über eine kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Berufspraxis sowie gute PC-Kenntnisse. Grundlagenwissen im Bereich Buchhaltung ist von Vorteil.

Einer Persönlichkeit mit angenehmem, offenem Wesen und Durchsetzungsfähigkeit wird ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet übertragen.

Ihre Bewerbung samt Foto bitte an:

Dr. Hussak KG · A - 4020 Linz · Goethestraße 33  
Tel: 0732 / 65 13 99 · Fax 0732 / 65 13 99 24  
e-mail: [office@hussak.com](mailto:office@hussak.com) · <http://www.hussak.com>

### Dr. Hussak

PERSONALBERATUNG

Ihr Partner in Sachen Management

Unser Auftraggeber, ein renommiertes **Großhandelsunternehmen** im Raum **Enns**, besetzt die Position

### KFM. SACHBEARBEITUNG

mit den Aufgabenschwerpunkten Waren- und Frächterdisposition, Kontraktverwaltung und Fakturierung.

Sie haben eine abgeschlossene kfm. Ausbildung und mehrjährige Berufspraxis.

Sehr gutes Englisch (Wort und Schrift) sowie sehr gute PC-Kenntnisse (Office-Programme) werden vorausgesetzt, SAP- und Italienisch-Kenntnisse sind von Vorteil.

Einer fachlich kompetenten, kommunikativen Persönlichkeit wird ein attraktives Aufgabengebiet geboten.

Ihre Bewerbung samt Foto bitte an:

Dr. Hussak KG · A - 4020 Linz · Goethestraße 33  
Tel: 0732 / 65 13 99 · Fax 0732 / 65 13 99 24  
e-mail: [office@hussak.com](mailto:office@hussak.com) · <http://www.hussak.com>

## AREU IMMOBILIEN

Als führendes Unternehmen in der Immobilienbranche expandieren wir an unserem Standort in **LINZ** und suchen zum weiteren Ausbau unserer Abteilung Hausverwaltung/ Maklerei engagierte Mitarbeiter/innen für folgende Positionen:

### KUNDENBETREUER/IN

- Aufgabengebiete:**
- eigenständige Verwaltung und Betreuung von Wohnungseigentums- und Mietobjekten
  - Verantwortung für alle rechtlichen Belange (kaufmännisch und technisch) der von Ihnen verwalteten Liegenschaften
  - Sicherstellung der Kundenzufriedenheit durch kompetente Betreuung der Eigentümer und Mieter sowie effizientes Beschwerdemanagement

- Voraussetzungen:**
- abgeschlossene Ausbildung (kaufmännisch / technisch)
  - Konzessionsprüfung für Immobilienverwalter von Vorteil
  - mehrjährige Erfahrung im Immobiliengeschäft
  - gute Kenntnisse in MS-Office
  - hohe Problemlösungskompetenz sowie Kommunikations- und Organisationsstärke
  - Teamfähigkeit

### MAKLER/IN

- Aufgabengebiete:**
- Akquise, Bewertung, Aufbereitung und Vermittlung von Bestandsobjekten sowie Abwicklung von Aufträgen und Vertragserstellung (Kauf und Miete)
  - kompetente Beratung der Interessenten sowie Objektbesichtigungen
  - laufende Markt- und Mitbewerberbeobachtung

- Voraussetzungen:**
- abgeschlossene Ausbildung
  - Konzessionsprüfung für Immobilienmakler von Vorteil
  - mehrjährige Erfahrung im Immobiliengeschäft
  - gute Kenntnisse in MS-Office
  - selbständiges, erfolgsorientiertes Arbeiten mit strategisch-planerischer Ausrichtung
  - Kommunikationsstärke und Flexibilität

### ASSISTENT/IN

- Aufgabengebiete:**
- Unterstützung der Abteilung Hausverwaltung und Maklerei in allen administrativen Belangen sowie Mitarbeit in der Organisation aller anfallenden Projekte
  - persönliche und telefonische Kundenbetreuung als „Nahtstelle“ zwischen Unternehmen und Kunden
  - Terminkoordination, Erstellung von Mailings, Bearbeitung von Versicherungsfällen, Ablage

- Voraussetzungen:**
- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
  - absolvierte Immobilienassistentenausbildung von Vorteil
  - mehrjährige Erfahrung im Sekretariats- und Assistenzbereich
  - sehr gute Kenntnisse in MS-Office
  - genaue Arbeitsweise und kommunikative, teamfähige Persönlichkeit

Wir bieten attraktive Arbeitsplätze mit interessanten Aufgabengebieten in einem jungen, dynamischen und zukunftsorientierten Team.

Interessiert? Dann richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung an:  
AREU Immobilien Gesellschaft m.b.H.  
Personalmanagement  
z.H. Karin Drucker  
Garnisonstraße 17, 4020 Linz  
E-Mail: [karin.drucker@arev.at](mailto:karin.drucker@arev.at)

## Wer verkauft mich ???

Zenker, führend bei der Herstellung von Fertighäusern, sucht **TOP VERKÄUFER(IN)**

Als selbstständige/r Handelsvertreter/in verkaufen Sie unser umfangreiches Hausprogramm, Ihr Dienstort ist in unserem Musterhaus in **HAID**.

Wir erwarten eine/n motivierte/n Mitarbeiter/in mit Eigeninitiative, Verhandlungsgeschick, gepflegtem, seriösem Auftreten, hoher Kommunikationsfähigkeit und Freude am Verkauf von beratungsintensiven Investitionsgütern.

Erfahrung im Verkauf ist empfehlenswert, gerne geben wir auch engagierten Quereinsteiger/innen eine Chance. Wir bieten Ihnen einen **eigenverantwortlichen Arbeitsbereich** in einer zukunftsorientierten, erfolgreichen international tätigen Unternehmensgruppe und ein hohes **Einkommen auf Provisions-Basis**.

Wenn Sie diese Aufgabe interessiert und Sie in unserem Vertriebsteam mitarbeiten wollen, bitten wir um Zusendung Ihrer vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto an: [doris.meierhofer@bien-zenker.at](mailto:doris.meierhofer@bien-zenker.at), Telefon 03856/2300-31



**ZENKER**  
MEIN HAUS